



Aika 09.12.2024, klo 16:00 - 17:59

Paikka Kaupunginvirasto, Laitila-sali

Käsitellyt asiat

§ 66 Laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 67 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

§ 68 Hallintosäätö 1.1.2025 - muutokset pykäliin 28 ja 33

§ 69 Nuorisotoimen lisämääräraha vuodelle 2024

§ 70 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023 / vastineet

§ 71 Vuoden 2025 talousarvion laadinta ja taloussuunnitelma 2025-2027



Saapuvilla olleet jäsenet

Riikka Saarela, puheenjohtaja
Seppo Lehtola, 1. varapuheenjohtaja
Jukka Alkio, 2. varapuheenjohtaja
Virve Aho
Henri Aitakari
Jouko Aittakari
Nina Arokoivu
Pauliina Haijanen
Pertti Kerttula
Ari Ketoniemi
Mika Kinnala
Jari Kiveinen
Juha Kiviö
Eero Kuisma
Janne Kuusisto
Pekka Kuusisto
Tapio Kylä-Heiko
Santeri Laaksonen
Hanna Lahtonen
Jarkko Männistö
Heikki Peltola
Oskari Pilppula
Pertti Pokki
Juha Raittinen
Timo Rantanen
Seppo Rinne
Susanna Saari
Tiina Saari
Matti Viljanen
Ilmari Vuorela
Tuomas Vuorio

Muut saapuvilla olleet

Heli Kiertokari-Laitinen, hallintojohtaja, sihteeri
Jenna Hiltunen, nuorisovaltuuston edustaja
Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja
Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja
Mika Raula, tekninen johtaja
Marika Silvennoinen, talousjohtaja

Allekirjoitukset

Riikka Saarela
Puheenjohtaja

Heli Kiertokari-Laitinen
Sihteeri



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Laitila 10.12.2024 klo 16:23.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tuomas Vuorio

Virve Aho

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kaupunginvirasto, kaupungin verkkosivut 16.12.2024 alkaen

Hallintojohtaja



§ 66

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupungin hallintosäännön mukaan kokouskutsu ja esityslista on lähetettävä vähintään 6 päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa kokouksesta tiedotetaan kaupungin verkkosivuilla, julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja valtuuston päätöksen mukaisesti Laitilan Sanomissa.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kaupunginvaltuuston esityslista on lähetetty valtuutetuille ja kaupunginjohtajalle 3.12.2024.

Kokouskutsu on laitettu kaupungin verkkosivuille ja ilmoitustaululle 3.12.2024 ja julkaistu Laitilan Sanomissa 3.12.2024.

Ehdotus

Suoritetun läsnäolijoiden toteamisen jälkeen kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 67

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kaupunginvaltuuston työjärjestyksen 34 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastavat kaksi kullakin kerralla tehtävään valittua valtuutettua.

Ehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaupunginvaltuuston jäsenet Tuomas Vuorio ja Virve Aho.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Elinvoimajaosto, § 41, 25.11.2024
Kaupunginhallitus, § 267, 02.12.2024
Kaupunginvaltuusto, § 68, 09.12.2024

§ 68

Hallintosääntö 1.1.2025 - muutokset pykäliin 28 ja 33

LAI Dno-2021-520

Elinvoimajaosto, 25.11.2024, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:
Satu Sarkoranta
satu.sarkoranta@laitila.fi
Kaupunkisuunnittelija

Liitteet

1 Hallintosääntö_luonnos_muutokset pykäliin 28 ja 33

Rakentamislaki ja alueidenkäyttölaki tulevat voimaan 1.1.2025. Uusien lakien astuessa voimaan, tulee kaupungin hallintosääntöä tarkistaa.

Kaupunginhallituksen tehtäviin ja toimivaltaan (28 §) tehtiin sekä teknisiä korjauksia että uusia kohtia. Teknisinä korjauksina tarkistettiin lain nimet sekä pykälänumerot ja osin myös pykälien sisältöä. Uudet kohdat koskevat uusia lupamuotoja, joita lisättiin yhteensä kuusi.

Samalla kertaa hallintosääntöön tehdään tekniset korjaukset teknisen valiokunnan tehtäviä ja toimivaltaa sekä rakennus- ja ympäristölautakunnan tehtävää ja toimivaltaa (33 §) koskien. Teknisen valiokunnan osalta on korjattu maankäyttö- ja rakennuslaki (MRL) alueidenkäyttölaiksi (AKL), joissa pykälänumerot ja sisältö säilyvät samoina. Rakennus- ja ympäristölautakunnan osalta muutos koskee rakennusvalvontaviranomaisena toimimista, josta säädetään jatkossa rakentamislaille, eikä maankäyttö- ja rakennuslailla.

Muutosehdotukset näkyvät hallintosäännön luonnoksessa punaisiin merkinnöihin.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Elinvoimajaosto ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi päivitetyn Laitilan kaupungin hallintosäännön, joka tulee voimaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin sillä teknisellä korjauksella, että jo käynnistetyt hankkeet käsitellään vuoden 2024 säädösten perusteella.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan oli kaupunkisuunnittelija Satu Sarkoranta.



Kaupunginhallitus, 02.12.2024, § 267

Valmistelijat / lisätiedot:
Heli Kiertokari-Laitinen
heli.kiertokari@laitila.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Hallintosääntö_luonnos_muutokset pykäliin 28 ja 33

-

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus ehdottaa edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi päivitetyn Laitilan kaupungin hallintosäännön, joka tulee voimaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 09.12.2024, § 68

Valmistelija / lisätiedot:
Heli Kiertokari-Laitinen
heli.kiertokari@laitila.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Hallintosääntö_luonnos_muutokset pykäliin 28 ja 33

-

Ehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi päivitetyn Laitilan kaupungin hallintosäännön, joka tulee voimaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Sivistysvaliokunta, § 115, 14.11.2024
Kaupunginhallitus, § 269, 02.12.2024
Kaupunginvaltuusto, § 69, 09.12.2024

§ 69

Nuorisotoimen lisämääräraha vuodelle 2024

LAI Dno-2024-822

Sivistysvaliokunta, 14.11.2024, § 115

Valmistelijat / lisätiedot:
Susanne Laaksonen
susanne.laaksonen@laitila.fi
sivistysjohtaja

Nuorisotoimen vuoden 2024 talousarvio näyttää ennusteen mukaan ylittyvän kuluvan vuoden viimeisellä neljänneksellä. Toimintakulujen ylitys kohdistuu nuorisotoimen hallinnon vakituisten viranhaltijoiden palkkoihin sekä nuorisotoimen hankkeisiin. Nuorisotoimen hallinnon vakituisten viranhaltijoiden palkkakulut toteutuvat loppuvuonna 2024 arvioitua suurempina johtuen irtisanoutumisen johdosta maksetuista palkoista ja palkkioista.

Hankkeiden toimintakulujen ylitys johtuu vuonna 2024 saadusta Aluehallintoviraston hankerahoituksesta Ankkuri-tiimin perustamiseksi Vakka-Suomen alueelle. Ankkuri-tiimi on ollut erittäin tarpeellinen moniammatillinen toimintamuoto Vakka-Suomen alueella ja toimintaan valmistellaan jatkoa hankekauden päätyttyä kuntien yhteisrahoitusmallilla. Ko. hankkeen kuluja ei ole vuoden 2024 talousarviovalmistelussa huomioitu. Toimintatuottojen osalta talousarvio ylittyy vastaavasti myönnetyn hankerahoituksen johdosta.

Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä nuorisotoimen tehtäväalueelle seuraavasti:

Toimintakulut:

kustannuspaikan nimi	kp	tili	euroa
Nuorisotoimen hallinto	2400	4001	6 500
Nuorisotoimen hankkeet	2401 (alahanke 275)	4008	35 000

Toimintatuotot:

kustannuspaikan nimi	kp	tili	euroa
Nuorisotoimen hankkeet	2401 (alahanke 275)	3610	28 000



Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 02.12.2024, § 269

Valmistelijat / lisätiedot:
Susanne Laaksonen
susanne.laaksonen@laitila.fi
sivistysjohtaja

-

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää sivistysvaliokunnan ehdotuksen mukaisesti edelleen kaupunginvaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä nuorisotoimen tehtäväalueelle seuraavasti:

Toimintakulut:

kustannuspaikan nimi	kp	tili	euroa
Nuorisotoimen hallinto	2400	4001	6 500
Nuorisotoimen hankkeet	2401 (alahanke 275)	4008	35 000

Toimintatuotot:

kustannuspaikan nimi	kp	tili	euroa
Nuorisotoimen hankkeet	2401 (alahanke 275)	3610	28 000

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan oli sivistysjohtaja Susanne Laaksonen.

Kaupunginvaltuusto, 09.12.2024, § 69

Valmistelija / lisätiedot:
Susanne Laaksonen
susanne.laaksonen@laitila.fi
sivistysjohtaja

-



Ehdotus

Kaupunginhallitus esittää sivistysvaliokunnan ehdotuksen mukaisesti edelleen kaupunginvaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä nuorisotoimen tehtäväalueelle seuraavasti:

Toimintakulut:

kustannuspaikan nimi	kp	tili	euroa
Nuorisotoimen hallinto	2400	4001	6 500
Nuorisotoimen hankkeet	2401 (alahanke 275)	4008	35 000

Toimintatuotot:

kustannuspaikan nimi	kp	tili	euroa
Nuorisotoimen hankkeet	2401 (alahanke 275)	3610	28 000

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Taloustoimi, sivistystoimi



Tarkastuslautakunta, § 20,14.05.2024
Kaupunginvaltuusto, § 33,10.06.2024
Kaupunginhallitus, § 155,17.06.2024
Kaupunginhallitus, § 176,02.09.2024
Kaupunginvaltuusto, § 40,23.09.2024
Tarkastuslautakunta, § 36,22.10.2024
Kaupunginhallitus, § 273,02.12.2024
Kaupunginvaltuusto, § 70, 09.12.2024

§ 70

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023 / vastineet

LAIIDno-2024-373

Tarkastuslautakunta, 14.05.2024, § 20

Liitteet

1 Laitilan kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023

Kuntalain 121 §:n mukaan:

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
- 4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- 5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
- 6) valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Tarkastuslautakunta laatii arviointikertomuksen vuodelta 2023..

Ehdotus



Tarkastuslautakunta saattaa laatimansa arviointikertomuksen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 33

Liitteet

1 Laitilan kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023

-

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan antaman vuoden 2023 arviointikertomuksen ja pyytää kaupunginhallitukselta 23.9.2024 valtuuston kokoukseen lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aiheita.

Päätös

Asian käsittelyn aikana puheenvuoron käytti valtuutettu/tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Ari Ketoniemi.

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 17.06.2024, § 155

Valmistelijat / lisätiedot:
Heli Kiertokari-Laitinen
heli.kiertokari@laitila.fi
hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Laitilan kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023

-

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus pyytää hallintokuntia toimittamaan lausuntonsa toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan arviointikertomus antaa aiheita siten, että ne ovat käsiteltävissä kaupunginhallituksen kokouksessa 16.9.2024 ja kaupunginvaltuustossa 23.9.2024.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 02.09.2024, § 176



Valmistelijat / lisätiedot:

Marika Silvennoinen, Heli Kiertokari-Laitinen, Susanne Laaksonen, Mika Raula, Lauri Kattelus

marika.silvennoinen@laitila.fi, heli.kiertokari@laitila.fi, susanne.laaksonen@laitila.fi, mika.raula@laitila.fi, lauri.kattelus@laitila.fi

talousjohtaja, hallintojohtaja, sivistysjohtaja, tekninen johtaja, kaupunginjohtaja

Liitteet

1 Laitilan kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023

Kuntalain 121§:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunta on luovuttanut 14.5.2024 arviointikertomuksen vuodelta 2023. Kaupunginvaltuusto on käsitellyt vuoden 2023 arviointikertomuksen 10.6.2024/§ 33. Kaupunginhallitus on 17.6.2024/ § 155 pyytänyt hallintokuntia toimittamaan lausuntonsa toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan arviointikertomus antaa aihetta siten, että ne ovat käsiteltävissä kaupunginhallituksen kokouksessa 16.9.2024 ja kaupunginvaltuustossa 23.9.2024. Tarkastuslautakunnan arviointikertomus on esityslistan liitteenä.

Tarkastuslautakunta pyytää selvitystä tietyistä arviointikertomuksen kohdista. Sivistysvaliokunta ja tekninen valiokunta käsittelevät vastauksiaan kokouksissaan viikolla 35. Kaupunginhallituksen listan valmistelutekstiin on kerätty esityslistojen ehdotukset. Päätöspöytäkirjat liitetään kaupunginhallituksen pöytäkirjaan niiden valmistuttua. Hallintotoimen, talouspalvelujen sekä elinvoiman erillisyyksikön vastaukset annetaan suoraan kaupunginhallitukselle.

1. Kaupunki kuntalaisten edunvalvojana sosiaali- ja terveystalouden siirryttyä hyvinvointialueelle

Yleisesti/kaupunginjohtaja: yhteydenpito Varhan virkajohdon ja luottamushenkilöiden kanssa on jatkuvaa ja aktiivista, mikä tarkoittaa mm. puheluita pienellä kynnyksellä, tapaamisia, vieraanvaraisuutta. Kaupungin toimijoilla on aktiivinen rooli erilaisissa yhteistyöryhmissä. Laitilan kaupungilla on konkreettisia vaikuttamiskohteita, kuten palveluverkko, vuokrasopimukset, uusi tehostetun palveluasumisen yksikkö ja vuodeosasto (sairaalapalvelut).

Hallintotoimi on osallistunut aktiivisesti yhteistyö- ja kuntaneuvotteluihin Varhan edustajien kanssa. Hyvinvointikoordinaattori on osallistunut useisiin yhteistyöryhmiin, joissa on mukana kuntien ja hyvinvointialueen toimijoita. Lisäksi hallintotoimi on mukana järjestämässä mm. ikäihmisten ennaltaehkäiseviä palveluja ja toimintoja. Kaupunginhallitus on ottanut kantaa mm. Varhan palveluverkkoon. Kaupunginjohtajalla on aktiivinen rooli vaikuttamisessa eri kokoonpanoissa ja kanavilla.



Sivistystoimi: Laitilan kaupungin sivistystoimessa on tehty aktiivista vaikuttamistyötä hyvinvointialueelle. Opiskeluhuollon osalta sivistysjohtaja on ollut Varhan kokoamassa ns. työnyrkissä, jossa on valmisteltu alueellista opiskeluhoitosuunnitelmaa ja haettu linjauksia opiskeluhuollon toimintaan ja yhteistyöhön kuntien kanssa. Lisäksi vaikuttamistyötä on tehty opiskeluhuollon henkilöstöresurssin säilymisestä ja tarpeenmukaisesta lisäämisestä Laitilan esi-, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen yksiköissä.

Neuvotteluja Varhan kanssa vammaisten lasten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä kaupungin tuottamana palveluna järjestettiin aktiivisesti vuoden 2023 aikana. Yhteiseen, molempia osapuolia tyydyttävään, sopimukseen ei yrityksistä huolimatta päästy. Palvelut siirtyivät Varhan vastuulle 1.8.2024 alkaen. Palvelua tuotetaan Kappelimäen koulussa ja hyvinvointialue vuokraa tiloja kaupungilta.

Lastensuojelun tilanne on ollut Laitilassa haastava. Perheiden ja lasten edunvalvonnan voimakasta vaikuttamistyötä on tehty kaikissa hyvinvointialueen ja sivistysjohdon yhteistyöfoorumeissa sekä yksilötason palaverissa, joissa esihenkilöt ja sivistysjohtaja ovat olleet mukana.

Tekninen toimi on pyrkinyt aktiivisesti edistämään vanhusten palvelutalohanketta. Tekninen toimi on neuvotellut Varhan kanssa tilajärjestelyistä tavoitteena mahdollisimman kattavien palveluiden säilyttäminen Laitilassa.

2. Asiantuntijoiden vaikuttavampi käyttäminen kaupungin johtamisen ja päätöksen teon tukena sekä päätösten vaikutusten ennakoarvioinnissa

Hallintotoimi hyödyntää mm. koulutuksessa organisaation ulkopuolisia asiantuntijoita sekä tarvittaessa mm. Kuntaliiton palveluja. Päätösten vaikutusten arvioinnin perusteita on käyty hallintotoimen johdolla mm. johtoryhmässä läpi.

Sivistystoimessa on käytetty vaativimmissa valmisteluissa asiantuntijoita. Tällaisia valmisteluita ovat olleet mm. EU:n kynnyksarvon ylittävien hankintojen kilpailutus, pesäpallokatsomon rakentamisinvestointi sekä juristin palvelut vaativien ristiriitatilanteiden ratkaisemisen taustatyön tueksi.

Tekninen toimi käyttää suuremmissa ja suunnittelua vaativissa hankkeissa ulkopuolista asiantuntemusta.

Talospalvelut käyttää ulkopuolisia asiantuntijoita tarvittaessa apuna juridista erityisosaamista vaativissa asioissa, kuten yhtiöjärjestelyissä.

3. Omistajaohjauksen jäntevoittäminen

Valtuusto asettaa talousarviossa tavoitteita tytäryhteisöille. Kaupungin konserniohjeiden mukaan kaupunginhallitus vastaa mm. siitä, että konserniyhtiöt raportoivat toiminnastaan ja taloudestaan kaksi kertaa vuodessa. Tytäryhtiöt ovat vuosittain toimittaneet 30.6. tilanteen mukaiset taloustiedot kaupungille tiedoksi. Tytäryhtiöille asetettujen tavoitteiden toteutumista seurataan ja niistä raportoidaan kesäkuun osavuositarkastuksen käsittelyn yhteydessä. Tytäryhtiöille on pyritty



tekemään selväksi omistajan tahtotila. Esimerkiksi kiinteistöyhtiöiden omistusjärjestelyjä on tarkoitus selkeyttää ja tähän liittyen Papinrannan ja Laurinpellon fuusioiminen Laitilan taloihin on parhaillaan käynnissä.

4. Toiminnallisesti ja taloudellisesti järkevät toimitilaratkaisut

Hallintotoimi: ruokapalvelujen toimitilat ovat yhteydessä sivistustoimen palveluverkon laajuuteen (päiväkodit ja koulut). Muut käytössä olevat toimitilat sijaitsevat kaupunginvirastossa. Mikäli tyhjille tiloille on tarvetta, toimistohuoneita voidaan tiivistää, mikäli hyödynnetään/lisätään etätyöskentelyä.

Sivistystoimessa on pyritty jo pidempään tarkastelemaan tilaratkaisuja sekä toiminnan että talouden näkökulmasta. Perusopetuksen kokonais selvityksessä on tarkasteltu koulukiinteistöjen käyttöä ja kuntoa laajasta näkökulmasta. Lisäksi toiminnan tarkastelua on tehty koko sivistustoimen osalta ja tuotu kaupungin sisäiseen keskusteluun toiminnallisesti ja taloudellisesti perustellut ja mahdolliset muutokset sekä toiminnan että toimitilojen osalta.

Tekninen toimi: sisäisen vuokran tavoitteena on kannustaa käyttäjiä tehokkaampaan tilankäyttöön. Tilojen toiminnallisuuksia parannetaan perusparannusten yhteydessä.

Talousoalvelut: Toimistohuoneita on tiivistetty siten, että talousjohtaja ja controller jakavat työhuoneen. Tiivistystä voidaan tarvittaessa jatkaa myös muun talousoalveluiden henkilöstön osalta.

5. Vanhusväestön vaihtoehtoiset asumismuodot

Yleisesti/kaupunginjohtaja: Osana Varhan kanssa käytävää vuoropuhelua on keskusteltu mm. ns. yhteisöllisestä asumisesta. Yksityisten toimijoiden kanssa käydään toistuvia keskusteluja mahdollisista senioritaloista. Toistaiseksi markkinaehtoiset ratkaisut eivät ole käynnistyneet.

6. Kaupungin elinvoimaisuuden, keskustan ja kylien kehittäminen

Yleisesti/kaupunginjohtaja: LaKeKe-hankkeen toimenpide-ehdotusten täytäntöönpano.

7. Hankekäytäntöjen tehostaminen

Yleisesti/kaupunginjohtaja Erityishuomiota kiinnitetään hankkeiden jälkeiseen aikaan, hankkeiden jatkuvuuteen ja niistä saatavien kokemusten hyödynnettävyyteen. Niukkenevien resurssien myötä on käytettävä tarkempaa seulaa siitä, mihin hankkeisiin lähdetään mukaan.

Sivistystoimessa on onnistuttu hankerahoituksen hakemisissa erinomaisesti. Hankkeiden toteutuminen, valvonta ja raportointi on jaettu sivistystoimessa osittain yksiköiden esihenkilöille sekä yksittäiselle viranhaltijalle. Hankekäytäntöjen, erityisesti hankkeiden seuraamisen kehittämisen tarve, on tunnistettu sivistystoimessa. Yhteistyössä taloustoimen kanssa on tilannetta kehitetty mm. siten, että osavuositarkastusten yhteydessä tulee vastuuhenkilöiden raportoida myös hankkeiden toteutuminen. Hankekäytäntöjä tullaan tarkastelemaan ja kehittämään edelleen vuoden 2024 aikana.



Talouspalvelut:

Laitilan kaupungilla ei ole keskitettyjä projektipalveluita, vaan projektin haku, seuranta ja raportointi toteutetaan yksiköissä. Hajautettu projektienhallinta on haastavaa, koska projektiosaaminen vaihtelee eri yksiköissä. Lisäksi erityisesti henkilötason toteutuneiden palkkakustannusten projektikohtainen seuranta on työlästä, koska projektien vastuuhenkilöt eivät näe kirjanpidon raporteilta palkkakustannusten kohdentumista henkilötasolla eri laskentakohteille. Raportointia pyritään kehittämään sitä mukaa, kun vanhoja järjestelmiä uusitaan.

Talouspalveluiden osalta hankekäytäntöjä on tehostettu muun muassa ohjeistuksella. Intranettiin on koottu laajasti ohjeita projektin elinkaaren eri vaiheisiin. Lisäksi on otettu käyttöön projektinavauslomake, joka on selkeyttänyt prosesseja. Projektien tilinpäätösjaksotuksiin on kiinnitetty entistä enemmän huomiota, jotta monivuotiset projektit eivät vääristäisi tulosta. Osavuositarkastusten yhteydessä käydään läpi projektien tilanne. Lisäksi katsauksen yleisessä osiossa on mainittu projektien ennakkomaksujen kokonaismäärä, jotta tuloksesta ei muodostuisi liian positiivista kuvaa.

8. Talousarvion määrärahojen käytön / lisämäärärahojen hakemisen ohjeistusten noudattaminen

Hallintotoimessa määrärahojen toteutumista seurataan säännöllisesti. Tilinpäätöksessä on sekä menomäärärahojen alituksia (toteuma 94 %) että tuloarvioiden ylityksiä (toteuma 107 %). Lisämäärärahoja ei ole haettu vuonna 2023.

Sivistystoimen 2023 talousarvion toteutuminen kokonaisuudessaan onnistui erittäin hyvin, talousarvion menojen toteuman ollessa 99,7 %. Talousarvioon verrattuna vuoden 2023 toimintatuotot ylittyivät jonkin verran onnistuneiden hankerahoitusten myötä, toteuman ollessa 108,9%. Sivistystoimen toimintakate oli 98,4%. Lisämäärärahojen hakemisen tarve on ollut erittäin vähäinen ja kaupungin ohjeistuksia on noudatettu niiden osalta.

Tekninen toimi: Määrärahamuutokset pyritty tekemään heti, kun se on mahdollista. Kehittämistarve tiedostettu.

Talouspalvelut: Laitilan kaupungin tulos on ollut neljänä vuonna peräkkäin vahvasti ylijäämäinen, eikä lisämäärärahoja ole yksiköissä juurikaan tarvittu. Jatkossa tilanne muuttunee, kun taloustilanne heikkenee olennaisesti vuodesta 2024 eteenpäin. Tämä vaatii huolellista talouden suunnittelua, seuranta ja ennakointia. Talouspalveluissa seurataan keskitetysti merkittävimpiä poikkeamia ja niistä raportoidaan osavuositarkastusten yhteydessä. Yksiköitä ohjeistetaan tarvittaessa lisämäärärahojen hakuprosessissa, kuten myös talouden suunnitteluun ja seurantaan liittyvissä asioissa. Intranettiin on koottu aiheesta ohjeistusta.

9. Ylimmän johdon tulee tarkastella omaa sekä esihenkilöiden johtamis- ja muita työn tekemisen tapoja sekä henkilöstöresurssien riittävyyttä henkilöstömme työhyvinvoinnin tukemiseksi



Hallintotoimen henkilöstön palautetta mm. johtamisesta sekä omasta kokemuksesta ajanhallinnasta ja työajan riittävydestä seurataan vuosittaisessa työhyvinvointikyselyssä. Mikäli niissä havaitaan kehittämiskohteita, suunnitellaan toimenpiteitä niiden kehittämiseksi. Kaikki hallintotoimen esihenkilöt ovat suorittaneet johtamisen erikoisammattitutkinnon ja osallistuvat määrärahojen puitteissa osaamisen ja johtamisen kehittämiseen. Kehityskeskusteluja käydään tarvittaessa, säännöllisesti ja vähintään kerran vuodessa. Hallintotoimi järjestää koko organisaation esihenkilöille esihenkilöiltapäiviä noin kerran kuukaudessa vaihtuvien teemojen.

Sivistystoimessa on pyritty kehittämään johtamisosaamista tavoitteellisesti. Valmentavan johtamisen prosessit ovat olleet jo pitkään käytössä. Sivistystoimen esihenkilöistä valtaosa on suorittanut tai on suorittamassa Johtamisen erikoisammattitutkinnon. Johtamisen kehittäminen on esillä säännöllisesti esihenkilöiden kanssa käydyissä keskusteluissa.

Työn tekemisen tavoista käydään sivistystoimen esihenkilötasolla keskustelua säännöllisesti. Sivistysjohtaja on käynyt keskusteluja tarvittaessa myös yksilötasolla esihenkilöiden kanssa. Sivistysjohtaja on myös vuoden 2023 aikana jalkautunut joihinkin toimintayksiköihin ja käynyt vuoropuhelua henkilöstön kanssa ratkaisukeskeisesti.

Johtamista ja työn tekemisen tapoja tarkastellaan vuosittain koko organisaation työhyvinvointikyselyllä. Esihenkilöille asetetaan toimintavuositain kehittämiskohteensa ja tavoitteiden toteutumista arvioidaan. Kehityskeskustelut käydään säännöllisesti vuosittain tai tarvittaessa useammin.

Henkilöstöresurssia on sivistystoimessa tarkasteltu aktiivisesti sekä lainsäädännön, toiminnan, työhyvinvoinnin ja talouden näkökulmasta. Resurssin riittävyyttä on seurattu ja tarvittaessa siihen on reagoitu ja kehitetty toimintaa. Sivistystoimen suurimmat tehtäväalueet ovat kasvatusta ja koulutusta. Tehdyt viranomaistarkastukset ovat osoittaneet, että näillä tehtäväalueilla on onnistuttu lainsäädännön näkökulmasta toiminnan järjestämisessä. Työhyvinvointia on kehitetty tavoitteellisesti mm. henkilöstön koulutusten ja erilaisia yhteisöllisiä tilaisuuksia järjestämällä.

Teknisessä toimessa on käytössä säännölliset palaverit kaikilla toimialueilla. Vuotuiset kehityskeskustelut on pidetty.

Talousoptimoinnissa pidetään tiimipalaverit noin kahden viikon välein. Kehityskeskustelut käydään kerran vuodessa. Yhteydenpito on kuitenkin päivittäistä, koska talousoptimoinnissa käytetään aktiivisesti teams-alustaa, jossa ryhmäkeskustelut ja puhelut on nopea ja helppo toteuttaa.

10. Muutokset sivistystoimen palvelurakenteeseen liittyen pienentyvään oppilasmäärään

Sivistystoimen johdolla on keväällä 2023 aloitettu perusopetuksen palvelurakenteen tarkastelu oppilasmääräennusteiden pohjalta ja perusopetuksen kokonaiselvitys on



valmistunut keväällä 2024. Selvitystyö on pitänyt sisällään mm. laajaa valmistelutyötä poikkihallinnollisesti, valtuuston iltakouluja, kuntalaisiltoja, lapsivaikutusten arvioinnin sekä päätöksenteon. Median kanssa on myös tehty tiivistä yhteistyötä.

11. Reklamaatioiden asianmukainen hoitaminen

Hallintotoimi on tehnyt reklaamatietoita niin palvelupuutteista kuin toimitusvirheistä sopimusten edellyttämällä tavalla.

Tekninen toimi: Uimahallin peruseräparannusurakan osalta ei onnistuttu. Lähes 10 vuotta sitten toteutetussa urakassa oli puutteita. Investointihankkeiden toteutuksissa on lisätty valvontaa rakennusvaiheessa. Urakoita ei ole vastaanotettu puutteellisina.

Talousoalveluissa kiinnitetään huomiota erityisesti virheelliseen/sopimusten vastaiseen laskutukseen ja toimittajia reklamoidaan niistä viipymättä.

12. Kiinteistöjen korjaustoimenpiteiden suunnitelmallinen ennakointi vuosittain

Tekninen toimi: Tarve olisi huomattavasti suurempi kuin voidaan toteuttaa. Säästöt kohdentuvat usein juuri peruseräparannuksiin.

13. Kausiurakoitsijoiden rakennushankkeiden toimenkuvan ja -laajuuden määrittely

Tekninen toimi: Toimenkuvat pyrittiin laatimaan mahdollisimman tarkoiksi. Rajapinnat ovat aina ongelmallisia. Tiedostettu tarve täsmentää tarjouspyyntöjä.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Kiertokari-Laitinen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus antaa edellä esitetyt selvitykset kaupunginvaltuustolle tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2023 johdosta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 23.09.2024, § 40

Valmistelijat / lisätiedot:
Marika Silvennoinen
marika.silvennoinen@laitila.fi
talousjohtaja

Liitteet

1 Laitilan kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023

-



Ehdotus

Kaupunginhallitus antaa edellä esitetyt selvitykset kaupunginvaltuustolle tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2023 johdosta.

Päätös

Asian käsittelyn aikana puheenvuoron käytti valtuutettu/tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Ari Ketoniemi.

Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta, 22.10.2024, § 36

-

Ehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi saadut vastineet arviointikertomukseen 2023.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti pyytää lisäselvityksiä kohtaan 6. kaupungin elinvoimaisuuden sekä keskustan ja kylien kehittämisestä, aikatauluista yms.

Muilta osin tarkastuslautakunta hyväksyi annetut selvitykset.

Kaupunginhallitus, 02.12.2024, § 273

Liitteet

1 Elinvoimaisuuden sekä keskustan ja kylien kehittäminen

Tarkastuslautakunta on käsitellyt kokouksessaan 22.10.2024 arviointikertomuksessa pyydettyihin selvityksiin annetut vastineet ja päättänyt pyytää lisäselvityksiä kohtaan 6. kaupungin elinvoimaisuuden sekä keskustan ja kylien kehittämisestä, aikatauluista yms.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle annettavaksi esityslistan liitteenä olevan selvityksen tarkastuslautakunnan lisäselvityspyyntöön.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 09.12.2024, § 70

Liitteet



1 Elinvoimaisuuden sekä keskustan ja kylien kehittäminen

-

Ehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle annettavaksi esityslistan liitteenä olevan selvityksen tarkastuslautakunnan lisäselvityspyyntöön.

Päätös

Asian käsittelyn aikana puheenvuoron käytti tarkastuslautakunnan puheenjohtaja /valtuutettu Ari Ketoniemi.

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tarkastuslautakunta



Kaupunginhallitus, § 243, 13.11.2024
Kaupunginvaltuusto, § 71, 09.12.2024

§ 71

Vuoden 2025 talousarvion laadinta ja taloussuunnitelma 2025-2027

LAIDno-2024-536

Kaupunginhallitus, 13.11.2024, § 243

Valmistelijat / lisätiedot:
Marika Silvennoinen
marika.silvennoinen@laitila.fi
talousjohtaja

Liitteet

- 1 Talousarvioehdotus 2025.pdf
- 2 Henkilöstömuutokset 2025.pdf
- 3 Käyttötalouden säästöt.pdf
- 4 Kehyspaineet säästöohjelma.pdf
- 5 Käyttötalouden tulonlisäykset säästöohjelma.pdf
- 6 Käyttötalouden tulonmenetykset säästöohjelma.pdf

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on valtuuston hyväksyttävä myös kolmea tai useampaa vuotta koskeva taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainoa arvioitaessa otetaan huomioon taseeseen kertyneet ylijäämät. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamisesta seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Lisäksi talousarviossa esitetään Vesihuoltolaitoksen taseyksikön erillislaskelmat sekä konserniyhteisöille esitettävät tavoitteet. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää valtuusto.

Kaupunginhallitus hyväksyi 17.6.2024 Vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman 2026–2027 kehukset sekä antoi ohjeet talousarvion laadintaan.



Talousarviovalmistelua ja taloustilannetta on käsitelty valtuustoseminaarissa 28.10.2024. Kehyksessä varattiin palkankorotuksiin 3,2 % ja muihin kuluihin tehtiin 1,5 % indeksikorotus. Kehyksen perusteluissa todetaan, että arvioituihin kunnallisverotuloihin on laskettu 0,5 %-yksikön korotus ja kiinteistöverotuloihin seuraavat korotukset: Yleinen kiinteistövero, rakennukset 0,93 % # 1,03 %, Vak. asuinrakennukset 0,41 % # 0,45 % ja Muut asuinrakennukset 1,00 % # 1,12 %. Kehyksen tuloksen alijäämäksi hyväksyttiin 2 137 117 euroa.

Verotulot

Kehyksestä poiketen talousarvioehdotuksessa on huomioitu vuodesta 2025 lähtien tuloveroprosentin nosto 0,3 %-yksiköllä (8,1 % # 8,4 %). Kiinteistöverotuloihin on huomioitu vain voimalaitosveron korotus 2,0 % # 3,1 %. Korotus ei kuitenkaan lisää kiinteistöverotuloja talousarviossa, sillä Laitilassa ei tällä hetkellä ole voimalaitoksia. Kunnallisveron korotukset lisäävät verotuloja arviolta 0,5 miljoonaa euroa, jolloin verotulot yhteensä olisivat noin 18,5 miljoonaa euroa vuonna 2025. Tästä kunnallisveron osuus on 14,3 milj. euroa, kiinteistöveron osuus 2,4 milj. euroa ja yhteisöveron 1,8 milj. euroa. Kokonaisuudessaan veroja ennakoitaan kertyvän 3,5 prosenttia enemmän kuin vuonna 2024. Valtuusto päättää veroprosenteista 11.11.2024.

Valtionosuudet

Valtionosuuksien arvioidaan vuonna 2025 pysyvän suunnilleen vuoden 2024 tasolla, vaikka TE-palvelut siirtyvät kustannuksineen kaupungin vastuulle ja uudistuksen kustannukset korvataan valtionosuuden lisäyksenä kunnille. Valtionosuudet ovat vuonna 2025 arviolta yhteensä n. 12,5 milj. euroa. OKM:n valtionosuuksien arvioidaan pienenevän valmistavan opetuksen läsnäolokuukausien merkittävän vähenemisen takia. VM:n valtionosuuksia puolestaan vähentävät sote-siirtoon liittyvät takautuvasti maksettavat takaisinperinnät. Näin ollen valtionosuuksien eri komponentit ja sote-uudistuksen jälkitarkastukset laskevat valtionosuuksien määrää siten, että kokonaisuus ei kasva vuodesta 2024 ja siten uudistuksen kustannukset jäävät käytännössä kaupungin katettavaksi.

Maksut ja taksat

Vuonna 2025 käyttötalouden toimintatuotot ovat yhteensä 17,8 milj. euroa. Talousarvion laadintaohjeessa toimialoja on kehoitettu tekemään kartoitus kaikista perittävistä taksoista ja maksuista. Kartoituksessa tuli selvittää, mihin maksu perustuu ja paljonko menoista maksu kattaa. Ohjeen mukaan taksoja ja maksuja tulee korottaa lainsäädännössä päätetyn tai sopimuksen mukaisesti ja sopimukseen perustuvat indeksikorotukset tulee tehdä ajallaan. Vanhoja sopimuksia tulee päivittää tarpeen mukaan muun muassa indeksikorotusehtojen osalta.

Suunnitelmavuosien 2026 ja 2027 toimintatuottoihin on laskettu 1,5 %:n vuosittainen korotus.

Toimintakulut



Vuonna 2025 käyttötalouden toimintakulut ovat 45,1 milj. euroa. Toimintakulut nousevat 2024 talousarvioon nähden 0,7 miljoonaa euroa.

Vuoden 2025 talousarvioehdotuksessa on huomioitu palkankorotuksiin 3,2 %:n korotus. Muihin kuluihin tehtiin 1,5 %:n indeksikorotus. Myös suunnitelmavuosien 2026 ja 2027 osalta toimintakuluihin on tehty 1,5 %:n vuosittainen indeksikorotus.

Toimialojen tuli ohjeistuksen mukaan huomioida talouden tasapainottamistoimenpiteet talousarvioehdotuksissaan. Henkilöstön lisäykset ovat mahdollisia vain painavista syistä, kuten kaupungille tulevien lisävelvoitteiden täyttämistä. Merkittävin toiminnallinen muutos vuodelle 2025 on TE-uudistus, jonka seurauksena henkilökuntaa siirtyy liikkeenluovutuksella valtiolta kunnille. Lisäksi vuosien 2025–2026 toimintakustannuksiin on arvioitu Varpeen koulun julkisivusaneerauksen väistötilojen vuokratustannukset. Arvio tarkentui syksyn aikana huomattavasti tilojen tarpeiden, laajuuden ja käyttöönottoajankohdan osalta, joten kustannusarvio on kehysvaihetta huomattavasti pienempi. Lisäksi kustannukset jaksottuvat osittain vuoden 2026 puolelle.

Investointiosa/rakentamisohjelma

Vuoden 2025 talousarvioehdotuksessa investointiosan nettomenot ovat yhteensä 4,5 miljoonaa euroa. Investointiosan nettomenot ovat 0,5 milj. euroa vuoden 2024 talousarvion investointiosan nettomenoja pienemmät.

Rakentamisohjelman 2025–2027 suurimmat talonrakennushankkeet ovat Urheilutalon peruskorjauksen 2. vaihe kokonaiskustannuksiltaan 1,8 milj. euroa sekä Varpeen koulun julkisivusaneeraus 0,9 milj. euroa

Kunnallistekniikan hankkeisiin on varattu 1,2 milj. euroa vuodelle 2025, 1,3 milj. euroa vuodelle 2026 ja 0,6 milj. euroa vuodelle 2027.

Vesihuoltolaitoksen investointimenot ovat yhteensä 1,2 milj. euroa vuonna 2025, 1,7 milj. euroa vuonna 2026 ja 1,2 milj. euroa vuonna 2027. Merkittävin hanke on Keskuskadun verkostosaneeraus.

Kaupungin talouden kehitys

Vuoden 2025 talousarvioehdotuksessa vuosikate on 3 295 590 euroa ja tilikauden alijäämä 466 331 euroa. Suunnitelmavuosina tuloslaskelma on alijäämäinen yhteensä 1,2 milj. euroa ja taseen kertynyt ylijäämä laskee 9,4 milj. euroon.

Laitilan lainamäärä tulee tämänhetkisten investointilaskelmien perusteella olemaan noin 23,8 miljoonaa euroa (2 877 euroa / asukas) vuonna 2027. Vuonna 2023 koko maassa lainat per asukas olivat keskimäärin 3 315 euroa. Laitilassa vastaavana aikana lainakanta oli 2 660 euroa / asukas. Vuoden 2023 tilinpäätöksen ja vuoden 2024 ennusteen perusteella vuoden 2025 lainakannan arvioidaan olevan noin 24,6 miljoonaa euroa (2 937 / asukas) ja 26 miljoonaa euroa (3 123 / asukas) vuonna 2026.

Liitteet:

Henkilöstömuutokset



Vuoden 2025 talousarvioehdotus ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelmaehdotus.

Säästöohjelma, joka koostuu:

- Käyttötalouden säästöistä
- Käyttötalouden kehospaineista (=menonlisäykset)
- Käyttötalouden tulonlisäyksistä
- Käyttötalouden tulonmenetyksistä

Esittelijä varaa tarkistusmahdollisuuden talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä ja esittää valtuustolle talousarvion 2025, sekä taloussuunnitelman 2025–2027 hyväksymistä liitteen mukaisena.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi kaupunginjohtajan, talousjohtajan, hallintojohtajan, sivistysjohtajan sekä teknisen johtajan selvitykset vuoden 2025 talousarvioehdotuksesta.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että käynnistetään kaavamuutos, jossa huomioidaan mm. Matikan alueen huoltorakennus. Edelleen kaupunginhallitus päätti lisätä määrärahan Matikan huoltorakennusta varten 100 000 euroa investointeihin suunnitelmavuodelle 2026.

Keskustelun kuluessa jäsen Heikki Peltola teki pohjaehdotuksesta poikkeavan esityksen, että Matikan pururadan perusparannuksen investoinnin aikaistamista vuodelle. Jäsen Pertti Pokki kannatti ehdotusta. Keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallitus päättää yksimielisesti siirtää Matikan pururadan peruskorjaushankkeen vuotta aikaisemmaksi.

Keskustelun kuluessa jäsen Janne Kuusisto ehdotti tehtävän perusopetus (28) talousarvion pohjaehdotuksesta poiketen, että koulunkäynninohjaajaresurssia ei vähennetä. Jäsenet Virve Aho, Pertti Pokki, Jorma Oivo ja Heikki Peltola kannattivat ehdotusta. Asian käsittelyn yhteydessä pidettiin neuvottelutauko. Keskustelun jatkuessa puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallitus päättää yksimielisesti hyväksyä muutosehdotuksen ja poistaa talousarvioehdotuksesta koulunkäynninohjaajaresurssin työtuntien vähentämisen.

Keskustelun kuluessa jäsen Susanna Saari ehdotti, että iltapäivätoiminnan järjestämistä jatketaan, mutta luovutaan aamupäivätoiminnan järjestämisestä. Edelleen jäsen Saari ehdotti, että iltapäivätoiminta Laineen talolta siirretään Kappelimäen kouluun. Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallitus hyväksyy yksimielisesti muutosehdotuksen eli aamupäivätoiminnan järjestämisestä luopumisen ja iltapäivätoiminnan siirtämisen Kappelimäen koulun tiloihin.



Käsiteltäessä teknisen toimen talousarvioehdotusta, keskustelun kuluessa jäsen Pertti Pokki ehdotti, että tehtävän Kiinteistöt (60) kunnossapidon ulkoistamisesta luovutaan (s. 130). Jäsenet Janne Kuusisto ja Virve Aho kannattivat ehdotusta. Keskustelun jatkuessa Heikki Peltola ehdotti muutosehdotusta, jonka mukaan säilytetään kaksi vakanssia ja kaksi vakanssia lakkautetaan. Tätä ehdotusta kannatti Virve Aho. Koska oli tehty kaksi esittelijän pohjaehdotuksesta poikkeavaa ehdotusta, oli suoritettava äänestys. Puheenjohtaja ehdotti seuraavaa äänestysmenettelyä, että ne, jotka kannattavat Pokin ehdotusta, äänestävät JAA ja Peltolan ehdotusta kannattavat äänestävät EI. Äänestysmenettely hyväksyttiin. Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin yksi tyhjä ääni (Kuusisto Pekka), kuusi EI-ääntä (Aho, Kinnala, Oivo, Saari, Vuorio ja Peltola) sekä 2 JAA-ääntä (Kuusisto Janne ja Pokki Pertti). Keskustelun jatkuessa kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä Peltolan tekemän kannatetun muutosehdotuksen ja poistaa päätösehdotuksesta nimikkeet ja varata määrärahat kahta vakanssia varten. Palvelujen ostoista vähennetään määrärahoja siltä osin, kun ulkoistamisesta luovutaan.

Keskustelun edetessä todettiin, että talousarviokirjan sivun 21 ostopalvelua koskevan kohdan kustannusvaikutukset korjataan. Lisäksi täydennetään teknisen toimen henkilöstömuutoksiin puuttuva maininta liikuntatoimen liikuntapaikkatyöntekijöiden (4 htv) siirrosta tekniselle toimelle 1.8.2025 alkaen. Edelleen jäsen Aho ehdotti, että myytävien kiinteistöjen määrää lisätään (2-> 4). Ehdotus raukesi kannattamattomana.

Kaupunginjohtajan poistuttua kokouksesta klo15.25 esittelijänä jatkoi hallintojohtaja.

Taulukot, graafit, tekstit ja rahoituslaskelma korjataan vastaamaan kaupunginhallituksen päätöksiä.

Kaupunginhallitus teki vuoden 2025 talousarvioehdotukseen ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelmaehdotukseen seuraavat muutokset/tarkistukset:

Alkutekstit ja käyttötalouden tekstit:

sivu	korjaus
38, rivi 11	Laitilan Talot laatii vuoden 2025 kuluessa omistajalle ehdotuksen....
19	Perusopetus: kirjaus ohjaajaresurssin (3 htv) pienentämisestä poistetaan. Aamupäivätoiminnasta luovutaan.
21	Teknisen toimen henkilöstönvaikutusten summien korjaus ostopalveluissa
130	poistetaan nimikkeet ja tekstimuutos: määrärahat jäävät kahta vakanssia varten. Vastaavasti palvelujen ostojen määrärahoja vähennetään.
43	Lisätään vaikuttamistoimielimet

Investoinnit:

sivu	hanke-numero	muutos
161	?	lisätään suunnitelmavuodelle 2026 100 000 e määräraha Matikan huoltorakennusta varten



162	8400/845	pururadan perusparannukseen esitetyt määrärahat siirretään vuotta aikaisemmiksi.
	?	siirretään kuluvalta vuodelta Kotoharjun kevytväylän investointi vuodelle 2025

Tekniset korjaukset

sivu	korjaus
21	tietopalvelu
21	tekninen toimi henkilöstötietojen korjaus
162	korjataan hankenumerot 8200-> 8400 Yleiset alueet: jäähalli, Matikan pururata, pesiskenttä, urheilukenttä,
163	Korjataan hankenumero 8200 =>8400 Varppeen koulun kotitalousluokkien liedet ja uunit
125	Nimikorjaus Sjölund x2
74	fontin muutos
161- 163	Puuttuvat hankenumerot lisätään.

Kaupunginvaltuusto, 09.12.2024, § 71

Valmistelija / lisätiedot:
Marika Silvennoinen
marika.silvennoinen@laitila.fi
talousjohtaja

Liitteet

1 Talousarvio 2025 valtuusto

-

Ehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle talousarvion 2025, sekä taloussuunnitelman 2025–2027 hyväksymistä liitteen mukaisena.

Äänestykset

JAA KH EI Juha Raittinen/Janne Kuusisto

Jaa

Tapio Kylä-Heiko
Virve Aho
Hanna Lahtonen



Heikki Peltola
Timo Rantanen
Oskari Pilppula
Jukka Alkio
Jari Kiveinen
Henri Aitakari
Ilmari Vuorela
Juha Kiviö
Mika Kinnala
Ari Ketoniemi
Pekka Kuusisto
Pertti Kerttula
Susanna Saari
Tuomas Vuorio
Santeri Laaksonen
Pertti Pokki
Matti Viljanen
Tiina Saari
Jarkko Männistö
Seppo Lehtola
Riikka Saarela
Eero Kuisma
Pauliina Haijanen
Seppo Rinne
Ei
Jouko Aittakari
Juha Raittinen
Janne Kuusisto
Nina Arokoivu

Päätös

Asian käsittelyn aluksi puheenvuoron käyttivät talousjohtaja Marika Silvennoinen ja kaupunginhallituksen puheenjohtaja/valtuutettu Pekka Kuusisto.

Seuraavaksi ryhmäpuheenvuoron käyttivät valtuutetut Tuomas Vuorio, Hanna Lahtonen, Janne Kuusisto, Virve Aho, Timo Rantanen, Tiina Saari ja Seppo Rinne.

Asian käsittelyn jatkuessa puheenvuoroja käyttivät valtuutettu Jukka Alkio, nuorisovaltuuston edustaja Jenna Hiltunen, valtuutetut Juha Raittinen, Henri Aitakari, kaupunginhallituksen puheenjohtaja/valtuutettu Pekka Kuusisto, valtuutetut Virve Aho, Janne Kuusisto, Matti Viljanen, Tapio Kylä-Heiko, Oskari Pilppula, Hanna Lahtonen, Santeri Laaksonen, Mika Kinnala, Jouko Aittakari, Pertti Pokki, Seppo Rinne, Jari Kiveinen ja Seppo Lehtola.

Todettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja ilmoitti, että kaupunginvaltuusto oli hyväksynyt käyttötalousosan kaupunginhallituksen esittämässä muodossa.



Puheenvuorossaan Juha Raittinen esitti investointiosaan muutosta, jonka mukaan Varppeen koulun julkisivun saneerauksen sijaan korjataan sisäilmaongelmaa. Janne Kuusisto kannatti Raittisen tekemää muutosehdotusta.

Koska keskustelun kuluessa oli tehty kannatettu muutosehdotus, asiassa oli suoritettava äänestys. Puheenjohtaja määräsi suoritettavaksi äänestyksen siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen ehdotuksen hyväksymistä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Raittisen tekemän muutosehdotuksen hyväksymistä, äänestävät EI. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 27 JAA-ääntä ja 4 EI-ääntä.

Todettuaan äänestystoimituksen päättyneeksi puheenjohtaja ilmoitti, että kaupunginvaltuusto oli hyväksynyt investointiosan Varppeen koulun julkisivun saneerausta koskevan osan kaupunginhallituksen esittämässä muodossa.

Edelleen puheenjohtaja ilmoitti, että kaupunginvaltuusto oli hyväksynyt koko investointiosan kaupunginhallituksen esittämässä muodossa.

Vuoden 2025 talousarvioehdotuksen toimintakulut (ilman kustannuslaskennallisia eriä) ovat yhteensä 45 180 007 euroa ja toimintatuotot ovat yhteensä 17 799 033 euroa.

Investointiosan menot ovat vuonna 2025 yhteensä 4 693 000 euroa.



Kunnallisvalitus

§68, §69, §71

Kunnallisvalitusohje

Päätökseen voidaan hakea muutosta Turun hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella. Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettamisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevasta päätöksestä kunnan jäsenen ja muiden katsotaan saaneen tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Turun hallinto-oikeuden postiosoite on PL 32, 20101 Turku ja käyntiosoite Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku. Valituksen voi toimittaa myös sähköpostilla turku.hao@oikeus.fi tai sähköisen asiointipalvelun kautta osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy osoitteesta <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Tuomioistuinmaksulaki <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>



Muutoksenhakukielto

§66, §67, §70

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.